

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«ДЕТСКИЙ САД № 3 «МАРЬЯМ» С. АВТУРЫ
ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**

**АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ
МБДОУ Детский сад №3 «Марьям» с. Автуры
Шалинского муниципального района»
по итогам 2025- 2026 учебного года**

с. Автуры-2026г.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Анализ работы за 2025/26 учебный год проведен соответствии годовым планом работы МБДОУ Детский сад № 3 «Марьям» Автуры Шалинского муниципального района» (далее МБДОУ Детский сад № 3 «Марьям» Автуры).

Сроки проведения анализа: 05.05.2026–30.05.2026.

Цель анализа: проанализировать результаты деятельности МБДОУ Детский сад № 3 «Марьям» Автуры за 2025/26 учебный год, дать сравнительный анализ качества обучения, выявить основные проблемы деятельности, наметить пути их решения.

Содержание аналитической справки:

Аналитическая справка составлена по следующим разделам:

Раздел I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- 1.1. Реализация образовательных программ
- 1.2. Работа с семьями воспитанников
- 1.3. Оздоровительная работа с детьми
- 1.4. Адаптация детей-иностранцев

Раздел II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- 2.1. Методическая работа
- 2.2. Нормотворчество
- 2.3. Работа с кадрами
- 2.4. Ведение госаблика

Раздел III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

- 3.1. Закупка и содержание материально-технической базы
- 3.2. Безопасность

На заседании установочного педагогического совета была утверждена образовательная программа дошкольного образования (далее — ОП ДО), разработанная на основе федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее — ФОП ДО). Программа состоит из обязательной и вариативной частей. Обязательная часть ОП ДО оформлена с учетом ФОП ДО. Вариативная часть включает авторские и парциальные программы, которые отражают специфику детского сада, индивидуальные потребности воспитанников, мнение их родителей и условия, в которых проходит педагогический процесс.

Содержание образовательной деятельности строится на основе:

1. ОП ДО МБДОУ, разработанной в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.
2. Программ, обеспечивающих реализацию части программы, формируемой участниками образовательного процесса:
 - «Мой край родной» З.В. Масаевой;
 - «Основы безопасности детей дошкольного возраста» Авдеевой Н.Н., Князевой О.Л., Стеркиной Р.Б.;
 - «Юный эколог» С.Н. Николаевой;
 - «Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности».
3. Дополнительной образовательной программы «Земля — наш дом»

Земля — наш дом» является ее форма реализации: программа имеет эколого-биологическую направленность, является учебно-познавательной с практической ориентацией.

На 2024/25 учебный год были поставлены следующие цели и задачи:

Цели: по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год с учетом направлений программы развития и изменений законодательства необходимо продолжить работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

Задачи:

- 1.Повысить профессиональную компетентность педагогических работников;
- 2.Воспитание гуманной, духовно-нравственной личности, достойных граждан России, патриотов своего Отечества;
3. Систематизация работы педагогического коллектива по трудовому воспитанию с детьми дошкольного возраста.;

Программы, реализуемые ДООУ:

Детский сад реализует образовательную программу ДООУ, разработанную на основе ФОП ДО, в соответствии с ФГОС ДО.

По реализации первой годовой задачи:

1. Повысить профессиональную компетентность педагогических работников; Педагогическому коллективу необходимо продолжать переходить на новые педагогические технологии, которые способствуют развитию творческого потенциала дошкольников, самовыражению и раскрытию дошкольников, ориентирует педагога на профессионально – личностное развитие и повышение его профессиональной компетенции

Вторая годовая задача:

2. Воспитание гуманной, духовно-нравственной личности, достойных граждан России, патриотов своего Отечества; по данной годовой задаче в феврале месяца был проведен мастер класс: «Нравственно – патриотическое воспитание старших дошкольников посредством ознакомления с родным краем»

Одним из ведущих факторов формирования исторического и патриотического сознания детей является их ознакомление с историей родного края. В связи с этим выбранная тема приобретает особую актуальность.

Цель мастер-класса – показать свой подход к реализации темы патриотического воспитания дошкольников посредством ознакомления с родным краем в образовательном процессе.

Третья годовая задача:

3. Систематизация работы педагогического коллектива по трудовому воспитанию с детьми дошкольного возраста. По данной годовой задаче в марте

месяце был проведен тематический контроль на тему: Трудовое воспитание дошкольников в ДОУ».

Цель: определить эффективность воспитательно-образовательной работы в ДОУ по трудовому воспитанию детей, выявить уровень сформированности у детей трудовых навыков и умений В результате проведенного контроля было установлено: Знания, умения и навыки детей в области трудового воспитания

Одним из основных видов деятельности воспитанников является самообслуживание и элементарный бытовой труд. Самообслуживание направлено на уход за собой (умывание, раздевание, одевание, уборка постели, подготовка рабочего места и т. п.).

Во второй группе раннего возраста и младшей группе, в силу ежедневной повторяемости действий, навыки самообслуживания прочно усваиваются детьми. Руководя самообслуживанием детей, воспитатели индивидуально общаются с каждым ребенком, устанавливая с ним разнообразные контакты, поддерживает его положительное эмоциональное состояние. Называя предметы одежды и ее частей, необходимые действия, они расширяют словарь детей и прививают навыки самообслуживания.

В средней группе дети достаточно самостоятельны в самообслуживании, и этот вид труда является их постоянной обязанностью. Воспитатели формируют у детей стремление всегда быть аккуратными, опрятными. Учат их, как обратиться за помощью к товарищу, как ее оказывать, поблагодарить за услугу.

В группе старшего дошкольного возраста дети приобрели новые навыки самообслуживания: уборка постели, уход за волосами, обувью. У ребят формируются привычки к опрятности и чистоте, закрепляются умения замечать и самостоятельно устранять беспорядок в своем внешнем виде, развивается чувство взаимопомощи.

Элементарно-бытовой труд воспитанников проявляется в уходе за растениями, помощи воспитателям в мытье игрушек, дежурстве перед приемом пищи, посильный труд при уборке прогулочной площадки и др.

Итоги тематического контроля показали неплохой уровень деятельности всех педагогов.

I. АНАЛИЗ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Реализация образовательных программ

Анализ результатов выполнения ОП ДО

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. Диагностическая работа по выявлению уровня развития воспитанников проводится в два этапа: октябрь — первичная диагностика, апрель — итоговая диагностика.

Для проведения диагностики педагоги использовали произвольные формы на основе малоформализованных диагностических методов: наблюдение, свободные беседы, анализ продуктов детской деятельности, специальные диагностики ситуации, дополнительные методики по образовательным областям. Для фиксации результатов диагностики были использованы карты наблюдения и диагностики. Разработаны диагностические карты освоения ОП ДО в каждой возрастной группе. Так, результаты качества освоения ОП ДО МБДОУ на конец 2026 года выглядят следующим образом:

Уровни усвоения	Младшая группа		Средняя группа		Старшая группа	
	октябрь	апрель	октябрь	апрель	октябрь	апрель
Социально-коммуникативное развитие						
Низкий	30%	1%	10%	0%	15%	0%
Средний	50%	40%	60%	30%	55%	32%
Высокий	20%	59%	30%	70%	30%	68%
Познавательное развитие						
Низкий	25%	2%	8%	0%	5%	0%
Средний	55%	35%	52%	25%	45%	13%
Высокий	20%	63%	40%	75%	50%	87%
Речевое развитие						
Низкий	25%	2%	10%	0%	10%	9%
Средний	55%	35%	42%	25%	35%	30%
Высокий	20%	63%	48%	75%	55%	61%
Художественно-эстетическое развитие						
Низкий	25%	2%	10%	0%	5%	0%
Средний	55%	35%	42%	30%	45%	13%
Высокий	20%	63%	48%	70%	50%	87%
Физическое развитие						
Низкий	25%	3%	6%	0%	10%	0%
Средний	55%	37%	54%	42%	55%	23%
Высокий	20%	60%	40%	58%	35%	77%
Общий результат по ДОУ						
Низкий	2%					
Средний	22%					
Высокий	76%					

Коррекционно-развивающая работа

В ДОО функционирует ППк;

Основная цель ППк — обеспечение психологического здоровья и эмоционального комфорта воспитанников. Деятельность ППк осуществлялась в соответствии с планом работы на год.

Кадровый состав консилиума: председателем ППк является педагог-психолог, заместителем председателя — старший воспитатель, члены консилиума: воспитатели групп.

Положительным в деятельности ППк является:

- систематическое отслеживание развития детей трех–семи лет;
- раннее выявление детей, имеющих нарушения речи различной степени тяжести и отклонения в развитии, слабое усвоение образовательной программы;

-разработка индивидуальных образовательных маршрутов при низком уровне освоения образовательной программы;

-выработка коллективных решений о мерах педагогического и оздоровительного воздействия.

За прошедший учебный год воспитанников с особенностями развития выявлено не было.

Вывод: опираясь на результаты мониторинга, можно сделать выводы, что работа с детьми по освоению образовательных областей была успешной, проводилась с учетом возрастных особенностей детей. Следовательно, по всем направлениям работы педагогов по реализации ОП ДО прослеживается динамика развития воспитанников ДО.

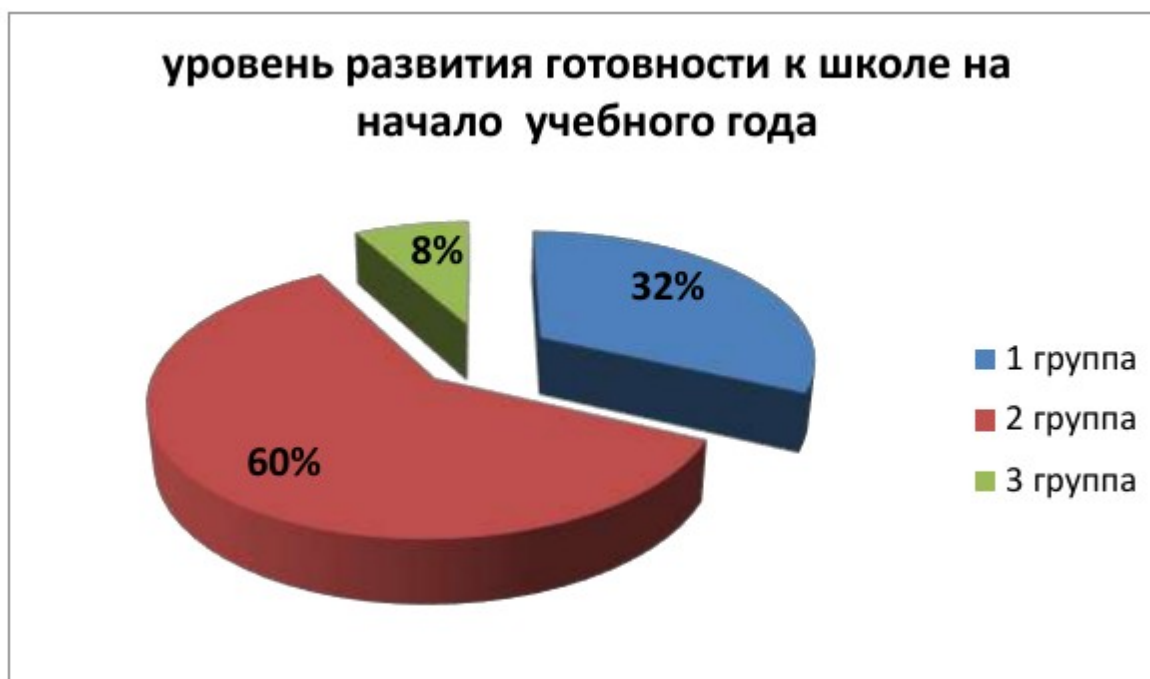
Анализ уровня развития выпускников ДОО

Педагогом-психологом Тасуевой Н.А. диагностика проводилась в два этапа: с 1-31 октября 2025 года было проведено диагностическое обследование воспитанников старших групп. Обследовано 30 воспитанников. Обследование проводилось согласно методическому комплексу для педагогов-психологов детских дошкольных образовательных учреждений (анкета, диагностические методики и карты развития ребенка). Используемые диагностические методики: Тест школьной зрелости Керна-Йирасека, Павлова Н.Н., Руденко Л.Г. «Экспресс-диагностика в детском саду». Данный диагностический инструментарий позволяет определить степень готовности ребенка к обучению в школе. Для диагностики использовались классические методики, позволяющие выявить уровень интеллектуального развития, произвольности, особенности личностной сферы, а также позволяющие целостно представить картину психического развития ребенка, не только дать общую оценку уровня развития дошкольника, но и установить те проблемные составляющие, которые развиты недостаточно и нуждаются в дополнительной поддержке, отражают возрастную динамику детского развития. Эти психодиагностические методики дают возможность судить об общем уровне психологической готовности к школе. По результатам диагностики выявлены три группы детей:

-1-я группа — показавшие высокий уровень школьной готовности — 10%;

-2-я группа — дети, показавшие при обследовании средний уровень школьной готовности, — 87%;

-3-я группа — 1 человек, показавших при обследовании уровень развития готовности к школе низкий, — 3%.



Второй этап: с 01-31 апреля 2026 года обследование проводилось согласно методическому комплекту для педагогов-психологов детских дошкольных образовательных учреждений (анкета, диагностические методики и карты развития ребенка). Тест школьной зрелости Керна-Йирасека, Павлова Н.Н., Руденко Л.Г. «Экспресс-диагностика в детском саду».

Результаты обследования:

-1-я группа — показавшие высокий уровень школьной готовности — 96% обследованных;

-2-я группа — дети, показавшие при обследовании средний уровень школьной готовности, — 3 %;

-3-я группа — 0 человек, показавших при обследовании низкий уровень развития готовности к школе, — 0%.

Вывод: на конец учебного года показатели готовности детей к школе увеличились. Это говорит о качественном построении образовательного процесса в детском саду.

1.2. Работа с семьями воспитанников

В течение года проводилась большая работа по взаимодействию с семьей. Специалистами и педагогами по уже разработанному плану работы с родителями, проводились беседы, консультации, папки передвижки, памятки, рекомендации, четыре раза в год проводятся запланированные групповые тематические родительские собрания по возрастным параллелям, два раза в год общее родительское собрание. Общее родительское собрание «Начало учебного года - начало нового этапа в жизни детского сада, родителей и его воспитанников. ФОП ДО: работаем по-новому» -август, Общее родительское собрание «Итоги работы за учебный год»- май.

С детьми, не посещающими детский сад, и их родителями работает консультативный пункт, который оказывает методическую, диагностическую и консультативную помощь родителям (законным представителям) воспитывающим

детей дошкольного возраста в домашних условиях.

За 2025 - 2026 учебный год за методической, диагностической и консультативной помощью не обратился никто.

Работа, проводимая с родителями была направлена на повышение педагогической культуры родителей, на укрепление взаимодействия детского сада и семьи, на усиление его воспитательного потенциала.

Активное участие в жизни детского сада принимает родительский комитет. Родители принимают участие во всех мероприятиях запланированных в ДООУ и жизни детей.

Таким образом устанавливаются доверительные отношения между родителями и детским садом.

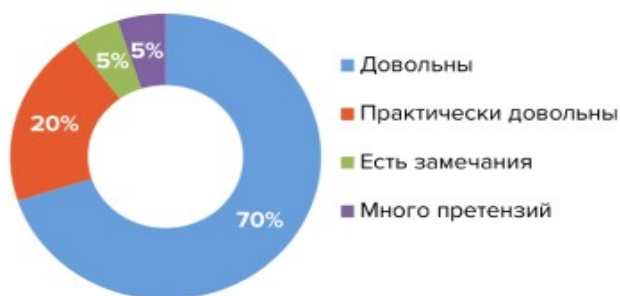
В течение 2025 - 2026 учебного года позволило многим родителям пересмотреть свой взгляд на современное дошкольное образование. Большинство родителей отметило позитивные изменения в поведении своих детей. По их мнению, благодаря посещению детского сада дети стали более общительными, раскрепощёнными, внимательными, организованными.

Родители, наблюдая за работой педагогов, почерпнули полезную информацию о том, чем и как заниматься с детьми дома, так же в течение года получали консультативную помощь от медсестры, старшего воспитателя. Уровни информированности, вовлеченности родителей деятельностью ДОО определены на основании проведения анкетирования (в котором приняли участие 165 человека — 89% от общего количества семей ДОО) и представлены диаграммой.

В каких мероприятиях участвуют родители



Довольны ли родители работой ДОО



Результаты анкетирования родителей

Критерии оценки	Количество родителей (47 человек)		
	Да, удовлетворен(а)	Нет, не удовлетворен(а)	Затрудняюсь ответить
Уровень компетентности педагогов	46	–	1
Организация развивающей среды в детском саду	44	–	3
Организация питания	42	2	3
Оформление групп	47	–	–
Материально-техническое обеспечение	20	8	19
Отношения между воспитанниками в группе	35	–	12
Отношения родителей с воспитателями	46	1	–
Отношения родителей с администрацией детского сада	39	1	7
Отношения вашего ребенка с воспитателями	44	2	1
Отношение вашего ребенка к детскому саду в целом	42	1	4
Работа педагогов по здоровьесбережению	34	2	11
Игровое оборудование в группах и на территории	32	8	7

Социальный анализ контингента семей показал, что родители воспитанников в основном имеют средний образовательный уровень, семьи в основном полные и благополучные, но есть неполные и малоимущие. Формирование из педагогов и родителей коллектива единомышленников с общими целями и взглядами на воспитание детей, единой системой воспитания в детском саду и дома — основная задача коллектива детского сада, такие взаимоотношения благоприятно повлияют на уровень развития, воспитанности и образованности наших воспитанников.

Проведен анализ содержания и форм взаимодействия с семьей, процесс вовлечения родителей в орбиту педагогической деятельности проходил успешно. Педагоги успешно реализуют программу работы с родителями «Мы вместе в информационном пространстве», используя разнообразные формы работы с родителями.

Совместная деятельность. В рамках реализации стратегии с родителями дошкольников было организовано совместное мероприятие «Здоровый образ жизни ребенка дошкольника в условиях ДОО и семьи». В течение полугодия также проводились консультации по теме, оформлен информационный стенд в каждой возрастной группе.

Также в течение года с участием родителей проходили мероприятия согласно календарному плану воспитательной работы. Родители принимали участие в акциях, флешмобах, мастер-классах, квестах, в проектно-исследовательской деятельности,

экскурсиях. Еще в течение года педагоги проводили дни здоровья согласно годовому плану работы детского сада.

В апреле было проведено анкетирование родителей по итогам работы за текущий учебный год. Было опрошено 130 родителя из 165 человека списочного состава.

В результате были получены следующие результаты:

1. 70 процентов родителей удовлетворены организацией работы педагогического коллектива, на 3 процента выше, чем в прошлом году.
2. 96 процентов родителей благодарны профессионализму педагогов.
3. 72 процента родителей отмечают положительный результат от проведения таких мероприятий с детьми и родителями, как все утренники, отчетный для родителей, фестивали, выставки и конкурсы, семинары с участием родителей, ярмарки — даже в дистанционном формате.

Вывод: уровень удовлетворенности родителей как участников образовательных отношений качеством деятельности детского сада в целом составляет 70 процентов опрошенных родителей, что является высоким показателем результативности работы коллектива в 2024 /25 учебном году.

Рекомендации педагогам:

-продолжить просветительскую работу с родителями с целью подачи полной и своевременной информации о направлениях деятельности дошкольного учреждения по развитию и воспитанию детей;

-ввести в педагогическую деятельность по запросу родителей различные формы взаимодействия с семьей: совместные проекты, мастер-классы, праздники, выставки, конкурсы, проекты по благоустройству групп и территории детского сада.

Совместные образовательные мероприятия с детьми при участии социальных партнеров:

Детский сад активно взаимодействует по преемственности с МБОУ СОШ № 3 с. Автуры. Учителя начальных классов дают рекомендации по подготовке будущих первоклассников.

Для воспитанников выпускной группы были организованы экскурсии в школу.

Эти посещения приоткрывают перед старшими дошкольниками дверь в их скорое будущее, закладывают основы успешной адаптации в новом «втором доме». Посидеть за настоящей партой, написать мелом на настоящей доске, пообщаться с будущей учительницей, осмотреть библиотеку — всё это закладывает основы успешной адаптации к новому, школьному периоду в жизни.

Заместитель директора и учителя начальных классов очень радушно встречали наших воспитанников.

Дети знакомились с первоклассниками, сидели за партами, посещали спортивный зал и библиотеку.

В течение 2025 - 2026 учебного года в рамках преемственности была проведена следующая работа:

- обновление информации в уголке для родителей будущего первоклассника;
- подготовлены консультации для родителей;
- организованы беседы с детьми о важности посещения школы;

- выставка работ будущих первоклассников «Я и школа»;
- групповые собрания для родителей будущих первоклассников.

Вывод: согласно плану работы запланированные мероприятия выполнены.

1.3. Оздоровительная работа с детьми

В детском саду имеется специально оборудованный медицинский кабинет. Медицинское обеспечение воспитанников ДОО осуществляется медсестрой по годовому плану медсестры, в котором отображены все мероприятия проводимые с детьми.

Были разработаны:

- Годовой план работы на год;
- Циклограмма работы на неделю;

В течение года велись следующие документы:

1) Ежедневно:

- Журнал «Здоровья»;
- Табель детей, посещающих детский сад;
- Журнал регистрации работы бактерицидной лампы;
- Журнал регистрации температурного режима холодильников;
- Журнал бракеража готовых блюд;
- Журнал состояния помещений в ДОО;
- Журнал осмотра гнойничковых заболеваний;
- Журнал контроля санитарного состояния пищеблока;
- Журнал контроля медицинского кабинета;
- Журнал контроля дезинфицирующих средств;
- Журнал контроля температурного режима в группах;

-Журнал утреннего фильтра воспитанников;

3766

form-arCSULpSC

uc_catalog_buy_

-Журнал учета работников с выявленными симптомами ОРВИ.

2) Периодические:

- Карантинный журнал;
- Журнал «Д» учёта-диспансерный;
- Журнал осмотров на педикулёз;
- Журнал учёта инфекционных заболеваний;
- Журнал антропометрических измерений;
- Журнал дегельминтизации;
- Журнал учёта детей, направленных в противотуберкулёзный диспансер;
- Журнал поступающих сырых продуктов;
- Журнал контроля прохождения гигиенической аттестации сотрудников;
- Журнал контроля медикаментов;
- Журнал санитарно - просвет. работы с персоналом;
- Журнал закаливающих мероприятий;
- Журнал учёта заболеваемости;
- ЛОП- журнал обработки песка.

С II группой здоровья-80 детей, с I группой-85 детей.

С III и IV группой здоровья детей нет.

Подготовка детей к профилактическим осмотрам:

2. Осуществление приёма по поводу оказания первичной медицинской помощи:

- Обработка ран, ссадин, царапин.
- Остановка носовых кровотечений.

3. Профилактика травматизма.

-устранение неблагоприятных условий среды, в которой живёт ребёнок (осмотр участков на наличие борщевика и крапивы, осмотр групп)

4. Проведение осмотров на педикулёз, занесение результатов осмотров в журнал.

Осмотр осуществляется 1 раз в неделю. Педикулёза и чесотки выявлено не было.

5. Осуществление антропометрии, занесение данных в журнал.

Замеры запланированы на 2 раза в год, проведено в сентябре.

6. Проведение плановых медицинских осмотров детей, в т. ч. с привлечением специалистов: невролога, окулиста, хирурга, лабораторные исследования крови и мочи, проведение обследования на гельминтозы. В этом учебном году дети всех групп были осмотрены специалистами поликлиники.

По результатам обследования на «Д» учет взяты 0 детей.

3. Контроль физического воспитания

4.1. Осуществление контроля физического воспитания в ДОУ

- Распределение детей по физкультурным группам в соответствии с данными профилактических осмотров.

4.2. Контроль санитарно-гигиенического состояния помещений и участка, где проводятся физические упражнения с детьми.

4.3. Контроль санитарно-гигиенического состояния спортивного оборудования и инвентаря, состояния одежды и обуви детей.

4.4. Медико-педагогические наблюдения за организацией двигательного режима, методикой проведения различных форм занятий физическими упражнениями.

4. Санитарно - просветительная работа.

1. Организация лекций и бесед с персоналом ДОУ, воспитанниками и их родителями, согласно плану.

Проведены беседы и консультации с персоналом:

- «Правила мытья посуды, инвентаря и оборудования»;
- «Охрана жизни и здоровья детей в зимний период»;
- «Профилактика гриппа»;
- «Формирование привития культуры питания»;
- «Соблюдение санитарно-гигиенического режима в пищеблоке»;
- «Генеральная и текущая уборка»;
- «Сервировка стола и питания в детском саду»;
- «Здоровые привычки»;
- «Роль закаливания в сохранении и укрепления здоровья детей»;
- «Проведение прогулок на свежем воздухе».

5. Повышение квалификации

1. Изучение нормативных документов:

- Ознакомление и дальнейшее использование СанПиНа 2.3/2.4.3590-20 от 27.11.2020.

2. Посещение лекций, семинаров, инструктажей.

Острая заболеваемость детей, посещающих ДОО

заболевание	количество
ОРВИ и ОРЗ	2
Острый бронхит	0
Отит	0
Прочие	0

За отчетный период произошёл 0 несчастный случай, (травмирован 0 ребёнок).

Положительная динамика отмечается в связи с проведение комплекса мер по профилактике различных заболеваний:

- Кварцевание воздуха в помещении группы.
- Проведение закаливающих процедур.
- Проведение занятий с физкультурным инструктором.
- Проведение дыхательной гимнастики.
- Ходьба по дорожке здоровья.

Для детей организовывалось полноценное питание. Выполнялся режим питания, гигиена приема пищи, ежедневное соблюдение норм потребления продуктов и калорийность питания, эстетика организации приема пищи.

Использовались свежие овощи и фрукты, прием соков, витаминотерапия.

Вывод: положительными результатами работы детского сада по сохранению и укреплению здоровья детей можно считать:

- отсутствие травм среди обучающихся;
- увеличение числа детей с 1-й группой здоровья;
- уменьшение числа детей с 3-й группой здоровья;
- снижение соматических заболеваний и инфекционной заболеваемости;
- посещаемость детского сада в среднем 80 – 85 процентов от общего числа детей;
- улучшение показателя пропуска одним ребенком по болезни;
- намечающуюся тенденцию к снижению числа некоторых видов заболеваний благодаря систематической работе медицинского персонала, педагогов в детском саду;
- уменьшение числа ни разу не болевших детей на 5 ребенка.

II. АНАЛИЗ АДМИНИСТРАТИВНОЙ И МЕТОДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Методическая работа

Методическая работа в детском саду в 2024/25 учебном году выстраивалась по трем направлениям: по отношению к конкретному педагогу, педагогическому коллективу и общей системе непрерывного образования. На основе этого проводятся:

- индивидуальная работа с педагогами;
- формирование коллектива единомышленников в своей ДОО;
- изучение нормативных правовых актов;
- внедрение достижений науки и передового педагогического опыта.

В методической работе учитываются следующие факторы:

1. Годовые задачи педагогического коллектива на текущий учебный год.

2. Количественный и качественный состав педагогического коллектива.

3. Традиции в коллективе, приоритетные направления в их деятельности.

4. Результаты деятельности воспитателей, затруднения, которые они испытывают в работе с детьми.

5. Сравнительная эффективность различных форм методической работы.

6. Целесообразность разных направлений, форм, приемов в методической работе с конкретным педагогическим коллективом.

7. Особенности ситуации для намеченной работы в детском саду.

Методическая работа оценивалась по конечному результату деятельности педагогического коллектива. К результативным показателям эффективности относятся:

- результаты развития детей за отведенное время, которые должны соответствовать оптимальному уровню каждого ребенка или приближаться к нему;

- повышение профессионального мастерства педагогов при разумных затратах времени и усилий на методическую работу и их самообразование;

- улучшение психологического климата, рост творческой активности педагогов и их удовлетворенности результатами своего труда.

К общим показателям относятся системность, дифференцированность, этапность методической работы. Оценивание проводилось с помощью карты оценки эффективности методической работы в детском саду.

Вывод: по результатам оценки эффективность методической работы - 80 процента (хороший и допустимый уровень). Рекомендуется организовать отдельную работу с педагогами по обобщению их педагогического опыта работы, знакомить их с примерами передового педагогического опыта и оказывать методическую помощь по его внедрению.

2.2. Нормотворчество

Работа по нормотворчеству в 2025/26 учебном году проводилась в виде разработки новых локальных актов и актуализации принятых ранее.

Перечень локальных актов, в которые внесли изменения:

Правила внутреннего трудового распорядка работников;

Правила приема на обучение по образовательным программам;

Правила внутреннего распорядка воспитанников;

Положение о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления воспитанников ДОУ;

Положение о порядке разработки и принятия локальных нормативных правовых актов;

Положение об образовательной программе дошкольного образования;

Положение о Программе развития;

Положение о Педагогическом совете;

Положение об общем собрании трудового коллектива;

Положение о Родительском собрании;

Положение о муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении;

Положение о языке (языках) образования в дошкольном образовательном учреждении;

Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ;

Положение о рабочей группе по внедрению профессиональных стандартов;

Положение о комиссии по трудовым спорам (КТС) в дошкольном образовательном учреждении;

Положение о внутреннем (должностном) контроле;

Положение об оплате труда работников;

Положение о премировании, надбавках, доплатах и других видах материального поощрения и стимулирования сотрудников;

Положение о творческой группе;

Положение о порядке замещения должностей педагогических работников;

Положение о консультативном пункте;

Положение о профессиональной этике педагогических работников ДОУ;

Положение о комиссии по профессиональной этике педагогических работников ДОУ;

Положение о порядке проведения самообследования дошкольным образовательным учреждением;

Положение о защите персональных данных воспитанников и их родителей (законных представителей);

Положение о защите персональных данных работников;

Положение о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогических работников;

Положение о формах получения образования и обучения в дошкольном образовательном учреждении;

Положение об организации инклюзивного образования в ДОУ;

Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников

Положение о внутренней системе оценки качества образования в дошкольном образовательном учреждении;

Положение о рабочей программе педагога;

Положение о порядке разработки, оформления, согласования и утверждения должностных инструкций;

Положение об индивидуальном учебном плане;

Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы;

Положение об организации коррекционной работы в ДОУ;

Положение об организации каникулярного времени в ДОУ;

Положение об инновационной деятельности в детском саду;

Положение о работе с одарёнными детьми в детском саду;

Положение о дополнительном образовании воспитанников;

Положение об организации прогулок с воспитанниками;

Положение о методическом объединении;

Положение о публичном докладе

Положение о порядке доступа педагогических работников к информационно-

телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности, в том числе право бесплатного пользования педагогическими работниками образовательными, методическими и научными услугами образовательной организации;

Положение о календарном планировании воспитательно-образовательного процесса;

Положение о системе педагогической диагностики (оценки индивидуального развития дошкольника) по ФГОС ДО;

Положение об официальном сайте ДООУ;

Положение об аттестационной комиссии в дошкольном образовательном учреждении;

Положение о методическом кабинете;

Положение об организации медицинского обслуживания в ДООУ

об организации охраны жизни и здоровья воспитанников в дошкольном образовательном учреждении;

Положение о проектной деятельности в ДООУ;

Положение о постоянно действующей экспертной комиссии;

Положение об архиве дошкольного образовательного учреждения;

Положение о порядке взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми;

Положение о дежурном администраторе в детском саду;

Положение о семинаре;

Положение о расследовании и учете несчастных случаев с воспитанниками;

Положение о производственном экологическом контроле;

Положение о психолого-педагогическом консилиуме;

Положение о Родительском комитете;

Положение о взаимодействии ДООУ с семьями воспитанников;

Положение о работе педагога-психолога в ДООУ;

Положение о психолого-педагогической службе;

Положение об информационной открытости;

Положение о квотировании рабочих мест для инвалидов в дошкольном образовательном учреждении;

Положение о проведении смотра-конкурса Готовность групп к началу нового учебного года;

Положение о системе видеонаблюдения в ДООУ;

Положение о работе контрактного управляющего в дошкольном образовательном учреждении;

Положение о пищеблоке;

Положение об организации питания в детском саду;

Положение о производственном контроле за организацией и качеством питания в ДООУ;

Положение о комиссии по контролю за организацией и качеством питания, бракеражу готовой продукции;

Положение о порядке ведения личных дел педагогов и сотрудников;

Положение о формировании, ведении, проверке и хранении личных дел воспитанников;

Положение об Антикоррупционной политике;

Положение о сотрудничестве с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции;

Положение о комиссии по противодействию коррупции;

Положение об оценке коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ и услуг;

Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства;

Положение о котировочной комиссии;

Положение о Совете ДООУ;

Положение о порядке учета мнения совета родителей (законных представителей) при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся дошкольного образовательного учреждения;

Положение о привлечении и расходовании внебюджетных средств (добровольных пожертвований);

Положение о порядке сбора, утилизации металлической ртути, отработанных люминесцентных ламп, приборов с ртутным заполнением и обеспечения работ по демеркуризации;

Порядок посещения мероприятий, не предусмотренных годовым планом работы

Положение посещения мероприятий, не предусмотренных календарным планом воспитательной работы;

Положение о Совете родителей ДООУ;

Положение о комиссии по размещению заказов;

Положение о комиссии по урегулированию конфликта интересов;

Положение об отпусках работников;

Положение о режиме организованной образовательной деятельности воспитанников;

Положение о порядке пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта;

Положение об организации самообразования педагогов;

Положение о приемочной комиссии и проведении экспертизы;

Положение об организации работы по обеспечению пожарной безопасности;

Положение о добровольной пожарной дружине;

Положение о пожарно-технической комиссии учреждения;

Положение о проведении учебной эвакуации воспитанников, работников и имущества на случай пожара и других чрезвычайных ситуаций в ДООУ;

Положение о соотношении учебной и другой педагогической работы в пределах рабочей недели с учетом специальности и квалификации работника;

Положение об использовании портфолио в системе повышения профессиональной компетенции и качества труда педагогов в ДООУ;

Положение о конфликте интересов работников;

Положение об организации пропускного и общеобъектового режима в ДООУ;

Положение о разработке и реализации адаптированной образовательной

программы дошкольного образования для воспитанников с ОВЗ;
 Положение о группах компенсирующей направленности для детей с ТНР и ЗПР в детском саду;
 Положение о практической подготовке обучающихся в дошкольном образовательном учреждении;
 Положение об использовании государственных символов в детском саду;
 Положение о первичной профсоюзной организации;
 Положение регламентирующее создание условий по обеспечению безопасности обучающихся во время пребывания в образовательной организации;
 Положение о запрете курения в зданиях и на прилегающей территории дошкольного образовательного учреждения;
 Положения о порядке проведения медосмотров работников ДОУ;
 Положение об организации работ по охране труда;
 Положение о разработке, учете и выдаче инструкций по охране труда;
 Положение о комиссии (комитете) по охране труда;
 Положение о порядке проведения инструктажей по охране труда с работниками ДОУ;
 Положение о порядке проведения инструктажей с воспитанниками ДОУ;
 Положение о системе управления профессиональными рисками;
 Положение о порядке проведения специальной оценки условий труда в ДОУ;
 Положение о системе управления охраной труда (СУОТ) в ДОУ;
 Положение о проведении стажировки по охране труда на рабочем месте в детском саду;
 Положение об учете и расследовании микротравм (микроразрывов) в детском саду;
 Положение об административно-общественном контроле по охране труда;
 Положение о порядке обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (СИЗ);
 Положение о порядке обучения и проверки знаний по охране труда работников ДОУ;
 Положение о порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда;
 Положение о трехступенчатом административно-общественном контроле по охране труда в ДОУ.

Сведения о количестве предписаний и жалоб, связанных с содержанием локальных актов:

Показатели	2024\2025 учебный год	2025/2026 учебный год
Количество предписаний от органов контроля/надзора, протестов прокурора	-	-
Количество жалоб родителей (законных представителей) воспитанников, работников	-	-

Вывод: по итогам нормотворческой деятельности детского сада были соблюдены требования законодательства. Количество предписаний органов контроля и надзора по сравнению с аналогичным показателем за 2025/26 учебный год снизилось вдвое. Количество жалоб работников и законных представителей воспитанников за отчетный период сведено к нулю. Нормотворческую работу детского сада за 2024/25 учебный год можно считать успешной.

2.3. Работа с кадрами

В течение года в детском саду проводились мероприятия, направленные на повышение уровня профессиональной компетенции педагогов и охрану труда персонала.

В части повышения уровня профессиональной компетенции с педагогами детского сада реализовывались мероприятия по следующим показателям:

Показатели	Количество педагогов (за отчетный период в сравнении с предыдущим годом)	
	2024/2025	2025/2026
Повышение профессиональной компетенции		
Обучение в вузе	2	2
Курсы переподготовки	0	0
Курсы по повышению квалификации	1	2
Аттестация на соответствие занимаемой должности	2	2
Аттестация на первую квалификационную категорию	0	0
Аттестация на высшую квалификационную категорию	0	0
Обучение на семинарах		
Посещение методобъединений		
Обмен опытом на конференциях, форумах, методических семинарах, круглых столах		
Публикация в профессиональных изданиях		
Участие в конкурсах профессионального мастерства разного уровня:		
муниципальный уровень	1	1
региональный уровень		

федеральный уровень		
Участие педагогов и воспитанников (муниципальных, областных)	1	1

Согласно плану методической работы на 2025/20256 учебный год в рамках повышения компетенции педагогов по вопросам реализации ФОП ДО были проведены консультации по следующим темам:

- «Реализация программы воспитания и календарного плана воспитательной работы с учетом ФОП»;
- «Организация работы по самообразованию»;
- «Как правильно организовать родительское собрание»;
- «Организация и методика проведения прогулки в детском саду»;
- «Физическая культура и здоровый образ жизни дошкольника»;
- «Формы взаимодействия с родителями»;
- «Организация сюжетной игры с дошкольниками»;

На протяжении всей работы методического объединения руководителем МО определялись формы сбора информации, обобщались. Предлагались варианты активного участия каждого педагога в работе МО. Педагоги принимали активное участие в обсуждении поставленных на МО вопросов, делились опытом работы, искали пути решения поставленных перед ними задач. Представляли обобщенный опыт своей работы в соответствии с темой МО. Выполняли творческие задания руководителя МО и коллектива педагогов. Высказывали своё мнение по предложенным материалам. С целью повышения результативности МО проводились заседания методического объединения. В период между заседаниями МО воспитатели самостоятельно работали по плану методического объединения: разрабатывали сценарии открытых просмотров ООД. По плану методического объединения руководителем МО Элиханова Х.Г. был проведен мастер-класс «Духовность зарождается с детства». Было запланировано 6 открытых просмотра ОД. Их проведение показало, что воспитатели владеют методикой, обладают профессиональной компетентностью. Проведенные открытые просмотры ОД показали, что воспитатели используют в своей работе современные педагогические технологии, уделяют большое внимание наглядности. Анализ проведенных занятий и мероприятий показал, что занятия проводились на достаточно хорошем методическом уровне. На открытых занятиях воспитатели делились опытом работы, анализировали удачные и неудачные моменты занятий.

В период между заседаниями МО воспитатели самостоятельно работали по плану методического объединения: разрабатывали сценарии открытых занятий и мероприятий, проводили диагностические исследования детей.

Для обеспечения безопасных условий труда работников были проведены следующие мероприятия:

№ п/п	Мероприятия	Количество работников, в отношении которых проведено мероприятие
1	Обучение навыкам оказания первой помощи	0
2	Периодические медицинские осмотры	65
3	Психиатрическое освидетельствование	0
4	Обеспечение работников СИЗ и смывающими средствами по новым правилам	11

Вывод:наблюдается высокая активность педагогов в участии в конкурсах различного уровня.

10 процентов педагогов прошли аттестацию на соответствие занимаемой должности по обновленному порядку организации педагогических работников. Всего за 2025-2025 год прошли процедуру аттестации 2 педагога.

Положительные результаты:

- повышение профессиональной компетентности педагогов (через аттестацию, профессиональную переподготовку, курсовую подготовку, внутрифирменное обучение, издательскую деятельность);

- творческая активность (через участие в конкурсах профессионального мастерства, реализацию культурно-досуговой деятельности, через организацию праздников, досугов, развлечений);

- стремление к профессиональному росту и самообразованию. Трансляция опыта педагогической деятельности на разных уровнях (мастер-классы внутри ДОО, курсы повышения квалификации, интернет-ресурсы).

2.4. Ведение госпаблика

В 2025/26учебном году в детском саду продолжается ведение госпаблика – страницы в социальной сети «ВКонтакте» по адресу:<https://vk.com/club217644757> данной странице публикуются сведения о:

- планируемых и проведенных совместных мероприятиях с детьми и их родителями;

- официальные сведения о порядке зачисления в детский сад;

- и т. д.

Публикуемая на странице информация регулярно проходит контроль по показателям: законность публикуемых сведений и эффективность. Контроль осуществляется по чек-листу. Информация актуальна и интересна целевой аудитории – имеет высокие уровни вовлеченности и активности, охвата публикаций и коэффициента одобрения.

За период с сентября 2024 года по май 2025 года количество подписчиков увеличилось на 50%. По итогам анализа охватов приведена статистика по популярности отдельных тем публикаций среди подписчиков в динамике учебного года.

Вывод: работу детского сада в части ведения госаблица считать успешной. Продолжать регулярный мониторинг законности публикуемых сведений и эффективности страницы.

III. АНАЛИЗ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И БЕЗОПАСНОСТИ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

В 2025/26 учебном году в детском саду проводился мониторинг формирования инфраструктуры РППС детского сада по рекомендациям, направленным письмом Минпросвещения от 13.02.2023 № ТВ-413/03.

Критерии оценки:

- открытость среды для преобразований;
- современность среды;
- ориентированность на повышение физической активности;
- приспособленность для познавательной деятельности;
- приспособленность для сюжетно-ролевых игр;

Инструментарий:

- карта оценки состояния РППС по требованиям ФГОС и ФОП;
- карта контроля центров активности в РППС групп раннего возраста;
- карта контроля центров активности в РППС групп дошкольного возраста;

В ходе оценки РППС были использованы следующие методы:

- изучение соответствия развивающей предметно-пространственной среды групп возрастным особенностям по пяти направлениям развития дошкольников;
- изучение соответствия материалов и оборудования примерному перечню игрового оборудования и программного обеспечения;
- изучение документов о соответствии оборудования и материалов санитарно-эпидемиологическим нормам и правилам содержания.

В ходе контроля выявлено

Группа раннего возраста

В группах раннего возраста оценка РППС проводилась в два этапа: оценка состояния РППС по требованиям ФГОС и ФОП ДО и оценка наличия центров активности РППС и их наполнения.

В группах создана комфортная РППС, соответствующая гендерным, индивидуальным особенностям детей, семейной, гражданской принадлежности и вызывающая патриотические чувства. Развивающая среда имеет гибкое зонирование, что позволяет детям в соответствии со своими интересами и желаниями в одно и то же время свободно заниматься, не мешая при этом друг другу, разными видами деятельности.

РППС групп содержательно насыщена и соответствует возрастным возможностям детей. Все центры активности и их содержание доступны детям: игрушки, дидактический и развивающий материал, игры. Все группы оснащены:

- материалами и оборудованием для игровой деятельности;
- материалами и оборудованием для продуктивной деятельности;
- материалами и оборудованием для познавательно-исследовательской деятельности;
- материалами и оборудованием для двигательной активности.

Для соблюдения принципа вариативности материал периодически меняется, появляются новые предметы, стимулирующие все виды детской деятельности. В организации РППС активно участвуют дети – так, воспитанникам предоставляется возможность выставлять свои работы по направлению продуктивной деятельности в пространстве группы: рисунки, коллажи, поделки. Для этого используются веревки с прищепками, магнитные доски, мольберты, полочки.

В группе раннего возраста материалы и оборудование РППС подобраны с учетом возраста детей, а также их физических показателей: все игры и игрушки расположены на расстоянии «глаз-рука». При создании развивающего пространства в групповом помещении учитывается ведущая роль игровой деятельности.

Среда может видоизменяться в зависимости от образовательной ситуации, в том числе от меняющихся интересов и возможностей детей. РППС обеспечивает возможность разнообразного использования составляющих РППС в разных видах детской активности. Среда содержит разные пространства – для игры, конструирования, уединения.

Созданные условия РППС в группах способствуют сохранению физического и психического здоровья, интеллектуальному, художественно-эстетическому, социально-нравственному развитию, психоэмоциональному комфорту ребенка и его социализации. Все элементы РППС соответствуют требованиям по обеспечению надежности и безопасности в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, а также правилами пожарной безопасности.

Пространство группы организовано в виде хорошо разграниченных центров активности, оснащенных большим количеством развивающих материалов. Все предметы и материалы доступны детям. В группах раннего возраста оформлены шесть центров:

- центр двигательной активности для развития основных движений детей;
- центр сенсорики и конструирования;
- центр для организации предметных и предметно-манипуляторных игр;
- центр творчества и продуктивной деятельности;
- центр познания и коммуникации;
- центр экспериментирования и труда

Игры, пособия в центрах полифункциональны и пригодны для использования в разных видах деятельности.

Также оформлен центр уединения. Это центр, где ребенок может расслабиться, устранить беспокойство, возбуждение, скованность, сбросить излишнее напряжение. В центре есть подушечки, ширма, он наполнен игровым материалом по рекомендациям педагога-психолога.

В ходе оценки были выявлены следующие недочеты:

-центр познания и коммуникации содержит игровые материалы, не соответствующие данному возрасту.

Группы дошкольного возраста

В группах дошкольного возраста оценка РППС проводилась также в два этапа: оценка состояния РППС по требованиям ФГОС и ФОП ДО и оценка наличия центров активности РППС и их наполнения.

В группе создана комфортная РППС, соответствующая возрастным, индивидуальным особенностям детей. Развивающая среда имеет гибкое зонирование, что позволяет детям в соответствии со своими интересами и желаниями в одно и то же время свободно заниматься, не мешая при этом друг другу, разными видами деятельности. Сферы самостоятельной детской активности внутри группы не пересекаются, достаточно места для свободного передвижения детей. Все игры и материалы в группе расположены таким образом, что каждый ребенок имеет свободный доступ к ним.

Развивающая РППС в группах обеспечивает максимальную реализацию образовательного потенциала и развитие детей в различных видах детской деятельности. В соответствии с возрастными особенностями это:

- предметная деятельность и игры с составными и динамическими игрушками;
- экспериментирование с материалами и веществами (песок, крупы);
- общение со взрослым и совместные игры со сверстниками под руководством взрослого;
- самообслуживание и действия с бытовыми предметами-орудиями;
- восприятие смысла музыки, сказок, стихов;
- рассматривание картинок;
- двигательная активность.

Для соблюдения принципа вариативности материал периодически меняется, появляются новые предметы, стимулирующие все виды детской деятельности. В организации РППС активно участвуют дети – так, воспитанникам предоставляется возможность выставлять свои работы по направлению продуктивной деятельности в пространстве группы: рисунки, коллажи, поделки. Для этого используются веревки с прищепками, магнитные доски, мольберты, полочки.

Особое внимание уделяется безопасному нахождению детей в группе, возможности безопасно играть и заниматься образовательной деятельностью. Вся мебель расположена так, чтобы у детей было достаточно места для активной деятельности (двигательной, игровой, образовательной). В центрах активности размещены знаки, напоминающие об аккуратном и безопасном обращении с тем или иным предметом. Педагоги регулярно проводят инструктаж по технике безопасности (безопасность во время образовательной деятельности – обращение с ножницами, кисточками, карандашами, пластилином).

Пространство группы организовано в виде хорошо разграниченных центров активности. В некоторых группах продумано соседство центров и их интеграция. В средней и старших группах четко прослеживается 10 центров активности:

- центр двигательной активности;
- центр безопасности;
- центр игры;
- центр конструирования;
- центр логики и математики;
- центр экспериментирования;
- центр познания и коммуникации;
- книжный уголок;
- центр театрализации и музицирования;

-центр творчества.

Размещение оборудования в старшей группе предполагает гибкое зонирование и возможность трансформации среды с учетом стоящих воспитательных и образовательных задач, а также игровых замыслов детей.

РППС спроектирована в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО. Предметно-развивающая среда групп максимально приближена к интересам и потребностям каждого дошкольника.

Вывод: В целом РППС групп соответствует требованиям ФГОС, ФОП и ФАОП ДО и может использоваться для реализации федеральных образовательных программ.

3.2. Безопасность

В отношении безопасности в детском саду проводится регулярный мониторинг соблюдения противопожарных требований и требований к антитеррористической защищенности по готовым чек-листам.

За период 2025 /26 учебного года в целях повышения пожарной безопасности в детском саду был проведен профилактический визит. По итогам проверки были даны рекомендации по содержанию и учету первичных средств пожаротушения, по порядку проведения противопожарного инструктажа с персоналом и воспитанниками.

Вывод: по состоянию на дату окончания учебного года требования пожарной безопасности и требования антитеррористической защищенности соблюдены в полном объеме.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ И ПЕРСПЕКТИВЫ В РАБОТЕ

Общий вывод: результаты работы учреждения соответствуют требованиям государства, запросам родителей:

-педагогическими работниками детский сад укомплектован полностью;

-профессиональная компетентность педагогических работников: на 2026 год 25% педагогов от общего педагогического состава имеют квалификационную категорию, 13% воспитателей имеют соответствие занимаемой должности, 60 % педагогов имеют высшее педагогическое образование;

-достаточное усвоение обучающимися образовательной программы ДО:

высокий балл -76%

средний балл-22%

низкий балл-2%

-значительно улучшилась РППС: приобретены дидактические пособия, игры, игрушки, методическая литература, частично составлен электронный паспорт среды;

-высокая заинтересованность родителей воспитанников результатами воспитания и обучения детей, результатами деятельности детского сада в целом — 75 % родителей удовлетворены образовательной программой детского сада.

-расширилась работа в социуме: с учреждениями культуры, другими образовательными учреждениями, ППк;

-работа по нормотворчеству и ведению госпублика способствует соблюдению норм действующего законодательства и выполнена в полном объеме;

-требования пожарной безопасности и антитеррористической защищенности соблюдены полностью.

Исходя из анализа образовательной деятельности ДООУ, были определены задачи на 2025-2026 учебный год.

-совершенствовать работу педагогов по развитию речи детей через различные виды деятельности.

воспитание дошкольников на основе традиций и обычаев чеченского народа;

-формирование у дошкольников духовно – нравственных чувств через возрождение национальной культуры.

-совершенствовать нормативно-правовую базу ДОО в соответствии с действующим законодательством;

-развивать материально-техническое обеспечение, РППС (паспорта РППС всех групп), закупить уличное оборудование для прогулочных участков;

-совершенствовать модель физкультурно-оздоровительной работы в ДОО;

-организовать участие воспитанников и педагогов детского сада в конкурсах различного уровня;

Отчет составлен 30.05.2026

Старший воспитатель Элиханова Х.Г.

Отчет принят 30.05.2026

Заведующий Эльмурзаева М.Ш.